



BRINKS
B O L I V I A

MEMORIA
ANUAL

2021



MEMORIA
ANUAL
2021



Visión

Ser el referente número uno por nuestra calidad y servicio al cliente en la gestión segura de valores.

Misión

Brindar soluciones innovadoras en la gestión segura de valores, comprometidos con la calidad y las mejores prácticas mundiales.



índice

CARTA DE LA GERENTE GENERAL	7
DIRECTORIO - ACCIONISTAS	8-9
PLANTEL EJECUTIVO	11
ÁREA FINANZAS Y GESTION DEL TALENTO	13
ÁREA COMERCIAL	21
ÁREA OPERACIONES	33
ÁREA DE CUMPLIMIENTO Y RIESGO	37
ESTADOS FINANCIEROS 2021	41
INFORME DEL SÍNDICO	65



SANDRA AÑEZ
Gerente General

Carta de la Gerencia

En nombre del Directorio de Brinks Bolivia S.A., tengo la satisfacción de dirigirme a ustedes para presentarles el informe anual de la gestión finalizada al 31 de diciembre de 2021. A continuación una reseña de las acciones destacadas durante este periodo.

Este año, ha sido un año con muchos desafíos, marcado todavía y sin lugar a dudas por los efectos de la pandemia. La recuperación económica en el país, no ha sido tan dinámica como se esperaba y todos los sectores de la economía han estado focalizados en generar estrategias para acelerar la recuperación de volumen de negocio y maximizar la gestión de costos, lo que sin lugar a dudas, ha impactado directamente en el volumen de nuestro negocio y nos ha retado permanentemente en la implementación de acciones rápidas que nos permitan ofrecer una mejor alternativa costo/beneficio.

La pandemia genero todavía momentos complicados en el país y por ende en nuestra operación, un año más en el que agradezco el liderazgo, compromiso y esfuerzo de nuestra gente, hemos sido parte importante en el proceso de reactivación en los negocios de nuestros clientes y hemos a su vez alcanzado metas y objetivos claves planteados para esta gestión y que a pesar del entorno complicado en el mercado, no hemos dejado de operar de manera permanente.

Quiero agradecer a todos nuestros clientes, por la confianza y el trabajo conjunto, que sin lugar a dudas nos han ayudado a mejorar de manera continua. Estamos orgullosos de ser un aliado importante en el proceso de reactivación y crecimiento de este año, crecimiento que, impacta sin lugar a dudas, positivamente en la sostenibilidad de nuestro negocio.

Continuamos avanzando en este camino de Mejoramiento Continuo, las adversidades con la pandemia no han frenado nuestras iniciativas y metas de mejora. Hemos entrenado en Lean a 62 colaboradores, 53 nuevos certificados este año, 44 en Lean Bronce y 9 en Plata... Excelente... gracias equipo!!! Continuamos generando impactos importantes en eficiencias y productividad en nuestra operación.

En términos generales, nuestra compañía continúa demostrando al mercado su solidez financiera y liderazgo en la industria, aspectos importantes en la renovación del compromiso con nuestros clientes y colaboradores.

Finalizo agradeciéndoles una vez más a ustedes, señores accionistas, por la confianza, a nuestros clientes por su lealtad y preferencia y a nuestros colaboradores por su entrega y compromiso.



Sandra Añez Sandoval
GERENTE GENERAL

DIRECTORIO

DIRECTORES TITULARES:

- MARIO HERNÁN ZANKIZ BENTHIN
- RUTH OLGA RIVERO ARCE
- SILVIA YABETA PANIAGUA
- SOFÍA ARREDONDO SAUCEDO
- MARÍA CAROLINA GUTIÉRREZ BREHMER

DIRECTORES SUPLENTE:

- EZEQUIEL FERNANDO SOSA
- LEANDRO AUGUSTO LANFRANCO

MESA DIRECTIVA:

- MARIO HERNÁN ZANKIZ BENTHIN (PRESIDENTE)
- RUTH OLGA RIVERO ARCE (VICEPRESIDENTE)
- SILVIA YABETA PANIAGUA (SECRETARIA)

SÍNDICOS

Titular:

GONZALO EDUARDO ZENTENO MENDOZA

Suplente:

OTTO CARLOS JORDÁN HURTADO

ACCIONISTAS

a) Apollo Acrópolis Holdings, B.V.

Bs. 16.958.000 correspondiente a 169.580 acciones de Bs. 100 cada una.

b) Athena Marathon Holdings, B.V.

Bs. 6.072.900 correspondiente a 60.729 acciones de Bs. 100 cada una.

c) Hermes Delphi Holdings, B.V.

Bs. 100 correspondiente a 1 acción de Bs. 100.

BRINKS BOLIVIA S.A.

CAPITAL AUTORIZADO

BS. 46.062.000

(CUARENTA Y SEIS MILLONES SESENTA Y DOS MIL 00/100 BOLIVIANOS)

CAPITAL SUSCRITO

BS. 23.031.000

(VEINTITRÉS MILLONES TREINTA Y UN MIL 00/100 BOLIVIANOS)

CAPITAL PAGADO

BS. 23.031.000

(VEINTITRÉS MILLONES TREINTA Y UN MIL 00/100 BOLIVIANOS)

ACCIONES EMITIDAS

230.310

ACCIONES DE BS.100 CADA UNA.



BRINKS BOLIVIA S.A.

PLANTEL EJECUTIVO 2021



**SANDRA
AÑEZ SANDOVAL**
GERENTE GENERAL



**FRANCO HANS
CUELLAR ASSAF**
GERENTE DE FINANZAS Y
GESTIÓN DEL TALENTO



**RUBÉN ALEJANDRO
GUTIERREZ LEIGÜE**
GERENTE COMERCIAL



**RAFAEL
VALCARCEL PINO**
GERENTE DE CUMPLIMIENTO Y
RIESGO



**IVONNE
BALDIVIA**
GERENTE DE OPERACIONES



● Finanzas y Gestión del Talento

La gestión 2021 ha mantenido las exigencias de la gestión anterior pero una vez más ha permitido demostrar la capacidad organizacional para responder exitosamente a las mismas. El año fue todavía definido, en gran medida, por la pandemia de COVID-19 que afectó a las actividades y a la economía del país. Debido a la situación que se presentó y a la serie de medidas y restricciones que las autoridades tuvieron que adoptar para reducir la tasa de infección, se generaron distintos desafíos para la empresa, no solo por las complejas condiciones de mercado que se presentaron, sino también por la aplicación de las distintas medidas necesarias que se tuvieron que implementar para proteger a nuestro personal y clientes, asegurando la continuidad operacional y la sostenibilidad de la empresa, sin afectar la calidad de nuestros servicios.

Con todo, la alineación de nuestra estructura de costos al volumen de negocio fue crítica y representó un sacrificio mayor que el equipo apoyo, habiendo logrado finalmente excelentes resultados que se vieron reflejados en nuestra última línea. Más allá de esto, como área, hemos continuado con nuestros permanentes esfuerzos por fortalecer nuestro aporte organizacional; siempre buscando dar un soporte estructurado y relevante a la generación de negocio. En este contexto, el área ha continuado fortaleciéndose en la visión de socio estratégico del negocio, profundizando nuestra participación en la creación de valor sostenible y en el continuo avance en el fortalecimiento de una cultura corporativa de eficacia y eficiencia, que se constituye en el elemento sustentador de siempre mejores resultados organizacionales y fuente de verdadera ventaja competitiva.

Durante el año mantuvimos un promedio de 323 funcionarios, contando al cierre del año con 328 funcionarios activos distribuidos en nuestras 9 oficinas a nivel nacional, una en cada ciudad capital de departamento. Al cierre de la gestión anual, el organigrama vigente era el que se muestra en el Cuadro 1, al final de esta sección.

El área de Finanzas y Gestión del Talento, se gestiona bajo un enfoque de continua creación de valor, colocando especial énfasis en los siguientes campos de acción:

- ✔ Dotación a la organización del recurso humano adecuado para la contribución sostenible esperada de parte de este.
- ✔ Implementación y mejora de controles internos y estructuras administrativas que favorezcan un mejor y más eficiente gobierno corporativo.
- ✔ Gestión de información financiera de forma de alentar, apoyar y permitir decisiones financieras adecuadas, soportando un ambiente organizacional de eficacia y eficiencia que finalmente se traduzca en resultados empresariales adecuados y sustentables.
- ✔ Provisión del mejor servicio logístico interno, siempre maximizando la relación beneficio / costo y la satisfacción del cliente interno.

- ✓ Como un todo, y sobre la base de nuestro capital humano, maximizando en cada interacción los beneficios de nuestros activos y minimizando los costos y contingencias (actuales o potenciales) de forma de incrementar sustentablemente nuestro impacto positivo en todos nuestros stakeholders.

Durante la gestión 2021 son destacables las siguientes iniciativas implementadas:

- ✓ Consolidación del esquema integral de gestión de la pandemia de COVID-19, que incluyó no solo la gestión sanitaria y de bioseguridad sino también la gestión comunicacional y de soporte a los distintos equipos de trabajo.
- ✓ Implementación de proyectos de eficiencia diversos, pensando en la gestión sostenible de la empresa.
- ✓ Se han continuado fortaleciendo nuestros sistemas de apoyo a la toma de decisiones y seguimiento de la efectividad organizacional, que engloban toda la organización y que han probado su utilidad a la hora de toma de mejores decisiones de negocio y gestión más eficiente del costo.
- ✓ Avance en la gestión logística en general y particularmente la gestión de costos, situación que permite consolidar en el corto y mediano plazo resultados sustentables.
- ✓ Fortalecimiento de nuestros esquemas comunicacionales, habiendo consolidado la implementación nuevos canales.
- ✓ Actividades de integración diversas con nuestro personal de planta y personal policial destacado en nuestra entidad, generando pertenencia hacia la compañía.

La gestión del talento humano en nuestra organización nunca ha sido más importante ni retadora como la principal generadora de ventaja competitiva en nuestro negocio. Cada persona se constituye en un proyecto de éxito organizacional cuyo aporte es vital para el desempeño organizacional en su conjunto. Con esto en mente, el área de Finanzas y Gestión del Talento lleva adelante sus actividades velando por desarrollar nuestro mayor recurso, el capital humano.

Por lo que a la gestión financiera corresponde, en los anexos se presentan los Estados Financieros de la gestión, auditados por Encinas Auditores y Consultores S.R.L. (opinión sin salvedades). El análisis de dicha información, presentada en el Cuadro 2 de manera comparativa con la correspondiente a la gestión 2020, demuestra el resultado de los distintos esfuerzos implementados y cómo hemos sido capaces de sobreponernos a las duras condiciones de mercado; siempre manteniendo las estructuras y controles necesarios para la gestión adecuada del negocio, su sostenibilidad y la calidad nuestros servicios. Las variaciones más importantes en el indicado cuadro, mostrado al final de esta sección, y sus explicaciones principales son las siguientes:

- **Disponibilidades:** Incremento por acumulación normal y mejora en resultados.
- **Otras Cuentas por Cobrar:** Decremento en cuentas por cobrar a clientes por mejora en gestión de cobro.

- **Bienes de Uso:** Reducción en valor neto por mayor depreciación que compra de nuevos activos fijos en el periodo.
- **Otros Activos:** Incremento por compra de inventario de consumibles operativos.
- **Previsiones:** Reducción en provisiones relativas a gestión del recurso humano.
- **Reservas:** Constitución de la reserva legal por la gestión 2020.
- **Resultados Acumulados:** Efecto neto de los resultados obtenidos en el periodo y pago de dividendos.
- **Cuentas de Orden:** Incremento neto de valores custodiados de clientes y del valor asegurado en las pólizas de seguros diversos.
- **Otros Ingresos Operativos:** Incremento de ingresos fruto de menor impacto por la pandemia de COVID-19.
- **Gastos de Administración:** Reducción neta en costos fruto de distintas iniciativas de eficiencia.

Por lo que respecta al análisis de los distintos indicadores financieros mostrados, se puede observar que todos mejoran. El indicador de Crecimiento, aunque positivo, refleja las duras condiciones de mercado que se ha enfrentado el 2021, en especial fruto de los impactos que la pandemia de COVID-19 todavía ha generado.

Para el 2022 esperamos igualmente una gestión retadora pero positiva desde un punto de vista financiero. Entre los principales supuestos utilizados para la construcción de estas proyecciones están:

- Situación económica y social estable, con recuperación económica importante respecto de la pandemia de COVID-19.
- Ajuste salarial establecido por el Gobierno asociado a la inflación o inexistente. Inexistencia de nuevas cargas patronales o incrementos del costo de los servicios de seguridad física fuera del previsto por ajuste inflacionario.
- Recuperación gradual de volumen de negocio asociado a la recuperación económica y esfuerzos comerciales.

La proyección esperada para el 2022, comparativamente presentada respecto del 2021, se muestra en el Cuadro 3, al final de esta sección, siendo las variaciones esperadas más importantes y sus explicaciones principales las siguientes:

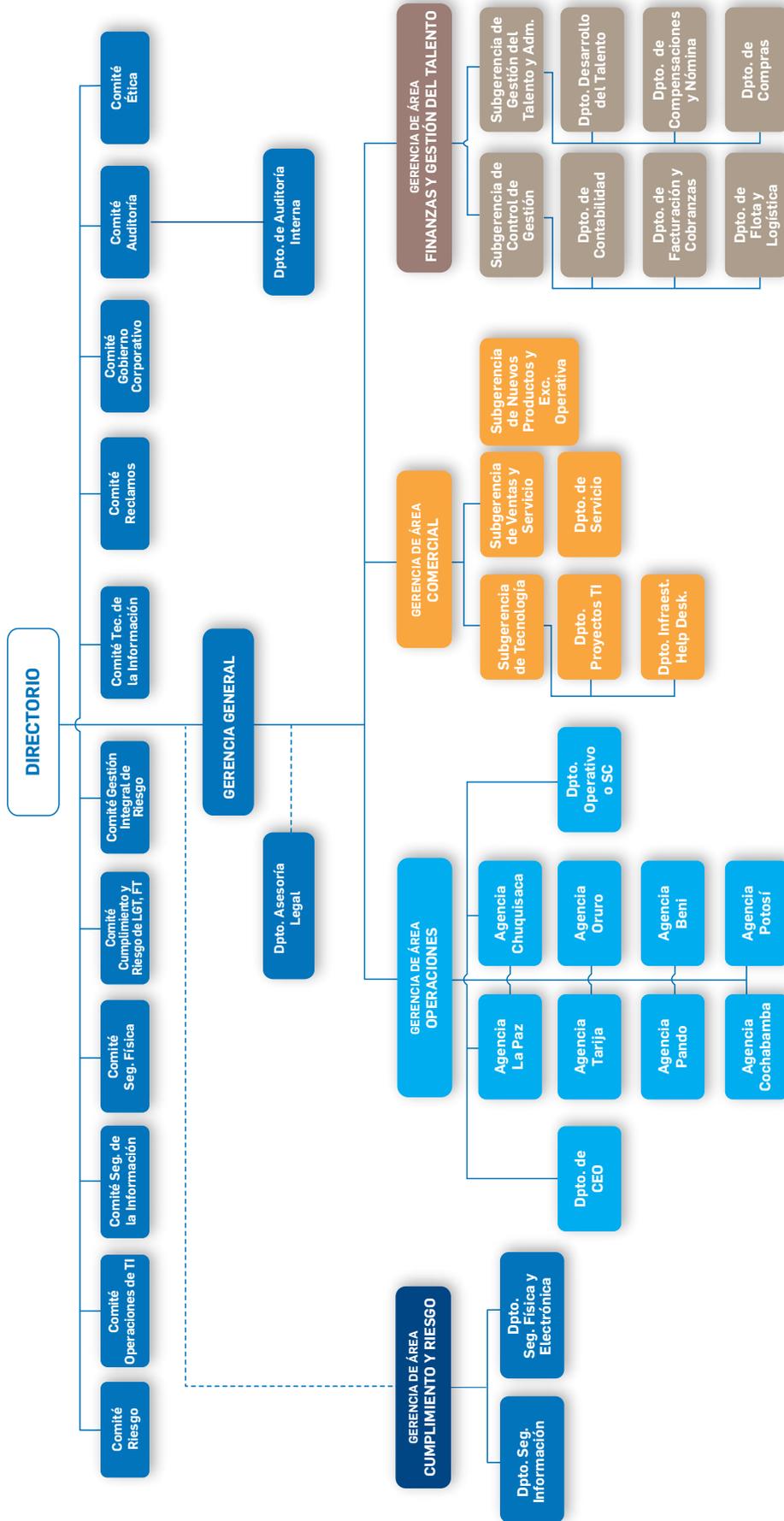
- **Disponibilidades:** Mayor saldo fruto de resultado neto positivo esperado y acumulación normal.
- **Otras cuentas por Cobrar:** Decremento esperado en impuesto a las utilidades y otros.

- **Bienes de Uso:** Reducción neta fruto de depreciaciones del periodo mayor a compras esperadas de activos fijos.
- **Otros Activos:** Incremento por mejoras previstas en inmuebles alquilados y otros.
- **Otras Cuentas por Pagar:** Reducción de provisiones diversas asociadas a la gestión del recurso humano e impuesto a las utilidades por pagar.
- **Reservas:** Registro de la reserva legal correspondiente a la gestión 2021.
- **Resultados Acumulados:** Efecto de resultados netos esperados en el periodo y pago de dividendos previstos.
- **Cuentas de Orden:** Incremento previsto en valores de clientes en custodia.
- **Otros Ingresos Operativos:** Incremento por recuperación gradual de volumen de negocio asociado a la recuperación económica y esfuerzos comerciales.
- **Gastos de Administración:** Incremento salarial previsto más otros costos incrementales asociados a la operativa.
- **Impuesto a las Utilidades de las Empresas:** Efecto esperado por resultado de la gestión y otros.

Por lo que respecta al análisis de la evolución de los distintos indicadores financieros, se puede observar que se espera continuar contando con una Liquidez y Solvencia destacables, aún mejor a las actuales, logrando un Crecimiento menor pero relevante en las condiciones actuales de mercado. Se espera que nuestra Rentabilidad y Eficiencia se incrementen igualmente, fruto del crecimiento previsto en ingresos y la consolidación esperada en nuestras iniciativas de eficiencia. Con todo, se espera una gestión 2022 positiva.

Sin lugar a duda, el 2021 presentó retos nunca antes vistos ni gestionados, que pudieron ser enfrentados solo con la colaboración de todo el equipo organizacional. En resumen, para el área de Finanzas y Gestión del Talento, el 2021 ha continuado siendo un año de grandes retos asociados a la gestión de la crisis sanitaria generada por la pandemia de COVID-19 así como por la consolidación de importantes esfuerzos de eficiencia, que han contribuido de manera importante a los resultados globales de la compañía, fortaleciendo nuestra visión de socio del negocio de manera sustancial. El 2022 plantea el reto de continuar apoyando a la organización en un mercado muy complejo a la vez de seguir gestionando la pandemia, ojalá ya en su fase final, siempre velando por nuestros funcionarios, clientes y sociedad en general alcanzada por nuestras operaciones, siempre con mejores expectativas de apoyo y gestión organizacional y el logro de cada vez mayores y mejores resultados.

CUADRO 1: ORGANIGRAMA VIGENTE AL 31/12/2021



CUADRO 2 ESTADOS FINANCIEROS COMPARATIVOS - EN Bs.

	2021	2020	Diferencia 2021 - 2020
Estado de Situación Patrimonial			
Activo			
Disponibilidades	27,327,794	24,505,182	2,822,611
Otras Cuentas por Cobrar	10,865,726	11,067,929	(202,203)
Inversiones Permanentes	27,439	27,439	-
Bienes de Uso	4,780,619	5,445,249	(664,630)
Otros Activos	1,368,809	1,104,041	264,768
Total del activo	44,370,387	42,149,841	2,220,546
Pasivo			
Otras Cuentas por Pagar	12,034,720	12,026,061	8,658
Previsiones	945,882	1,554,086	(608,203)
Total del pasivo	12,980,602	13,580,147	(599,545)
Patrimonio			
Capital Social	23,031,000	23,031,000	-
Reservas	4,272,498	3,924,272	348,226
Resultados acumulados	4,086,287	1,614,422	2,471,865
Total del Patrimonio	31,389,785	28,569,694	2,820,091
Total del Pasivo y Patrimonio	44,370,387	42,149,841	2,220,546
Cuentas de Orden	8,639,037,492	8,604,007,191	35,030,301
Estado de Ganancias y Pérdidas			
Otros Ingresos Operativos	63,562,482	63,171,287	391,195
Otros Gastos Operativos	(221,035)	(155,876)	(65,159)
Resultado de Operación Bruto	63,341,447	63,015,411	326,036
Gastos de Administración	(57,640,390)	(58,013,429)	373,039
Resultado del Ejercicio, antes de impuestos	5,701,057	5,001,982	699,075
Impuesto a las Utilidades de las Empresas	(1,618,726)	(1,519,719)	(99,007)
Resultado Neto del Ejercicio	4,082,331	3,482,264	600,068
Indicadores Básicos Aplicables			
Liquidez (Activo Corriente / Pasivo Corriente)	3.65	3.09	0.56
Solvencia (Activo Total / Pasivo Total)	3.42	3.10	0.31
Endeudamiento (Deuda Total / Patrimonio Total)	0.00%	0.00%	0.00%
Rentabilidad (Resultado Neto / Patrimonio Total)	13.01%	12.19%	0.82%
Eficiencia (-(Gto. Operativo + Gto. Adm.)/Ingresos)	91.03%	92.08%	-1.05%
Crecimiento (Ingresos Actual / Ingreso Anterior) - 1	0.62%	-11.72%	12.34%

CUADRO 3 ESTADOS FINANCIEROS 2020 PROYECTADOS - EN Bs.

	2022 Proyectado	2021 Real	Diferencia 2022P - 2021R
Estado de Situación Patrimonial			
Activo			
Disponibilidades	28,416,773	27,327,794	1,088,979
Otras Cuentas por Cobrar	10,660,635	10,865,726	(205,091)
Inversiones Permanentes	27,439	27,439	-
Bienes de Uso	3,418,197	4,780,619	(1,362,422)
Otros Activos	1,501,530	1,368,809	132,720
Total del activo	44,024,575	44,370,387	(345,813)
Pasivo			
Otras Cuentas por Pagar	10,604,892	12,034,720	(1,429,828)
Previsiones	851,294	945,882	(94,588)
Total del pasivo	11,456,186	12,980,602	(1,524,416)
Patrimonio			
Capital Social	23,031,000	23,031,000	-
Reservas	4,680,731	4,272,498	408,233
Resultados acumulados	4,856,658	4,086,287	770,370
Total del Patrimonio	32,568,389	31,389,785	1,178,603
Total del Pasivo y Patrimonio	44,024,575	44,370,387	(345,813)
Cuentas de Orden	8,665,582,895	8,639,037,492	26,545,403
Estado de Ganancias y Pérdidas			
Otros Ingresos Operativos	65,445,230	63,562,482	1,882,748
Otros Gastos Operativos	(165,000)	(221,035)	56,035
Resultado de Operación Bruto	65,280,230	63,341,447	1,938,782
Gastos de Administración	(59,174,829)	(57,640,390)	(1,534,439)
Resultado del Ejercicio, antes de impuestos	6,105,400	5,701,057	404,343
Impuesto a las Utilidades de las Empresas	(1,256,697)	(1,618,726)	362,029
Resultado Neto del Ejercicio	4,848,703	4,082,331	766,372
Indicadores Básicos Aplicables			
Liquidez (Activo Corriente / Pasivo Corriente)	4.25	3.65	0.60
Solvencia (Activo Total / Pasivo Total)	3.84	3.42	0.42
Endeudamiento (Deuda Total / Patrimonio Total)	0.00%	0.00%	0.00%
Rentabilidad (Resultado Neto / Patrimonio Total)	14.89%	13.01%	1.88%
Eficiencia (-(Gto. Operativo + Gto. Adm.)/Ingresos)	90.67%	91.03%	-0.36%
Crecimiento (Ingresos Actual / Ingreso Anterior) - 1	2.96%	0.62%	2.34%



● Área Comercial

El 2021 fue un año de grandes retos, en especial en un escenario post pandemia y de recuperación económica. A pesar de esto, de la difícil situación del mercado boliviano y de acciones importantes en la internalización de procesos en el sector financiero, conseguimos alcanzar los objetivos comerciales para la gestión, continuando nuestra expansión en el mercado no financiero y generando alianzas y sinergias con nuestros clientes.

Los éxitos conseguidos durante el 2021 han sido gracias a un esfuerzo sin precedentes por parte de todo el equipo de Brinks Bolivia en conseguir la mejora constante de nuestros procesos, haciéndolos más ágiles y seguros, además de fortalecer nuestra gestión de reducción de costos. Todo esto se ha conseguido con el objetivo de beneficiar directamente a nuestros clientes y fortalecer la sostenibilidad de nuestro negocio en el largo plazo.

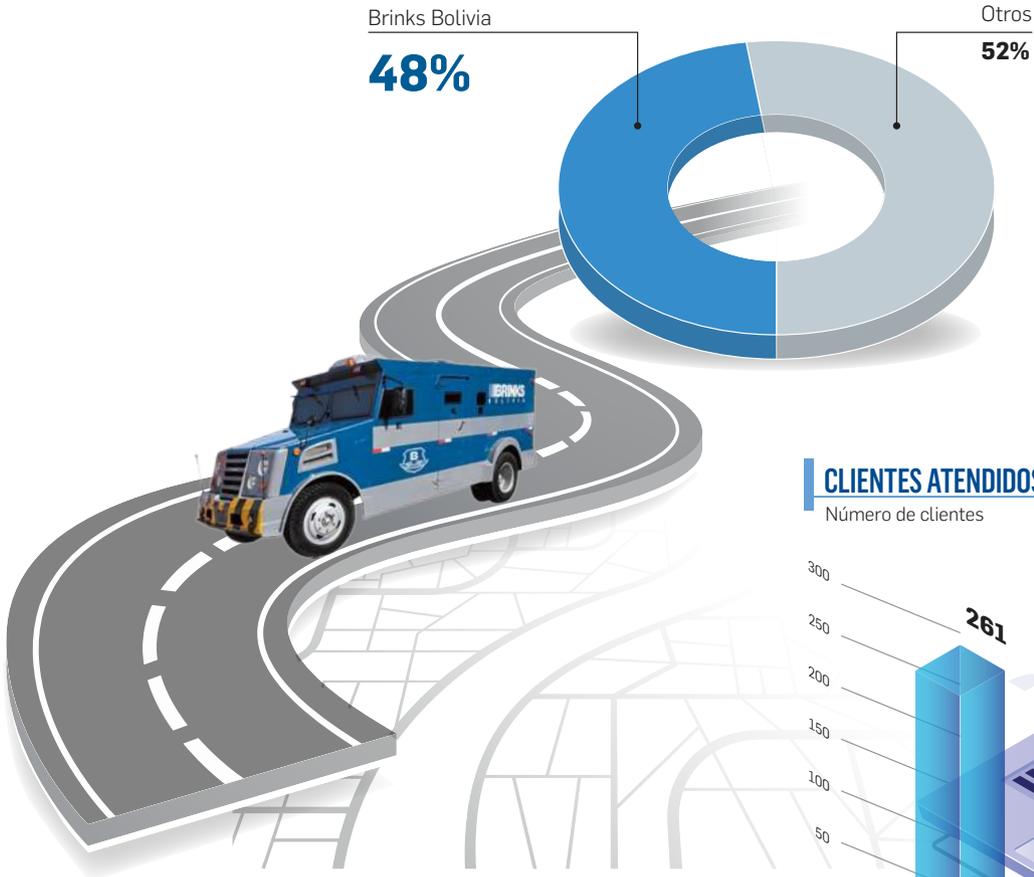
MEJOR EMPRESA DE TRANSPORTE Y CUSTODIA DE EFECTIVO.

Durante la pasada gestión, recibimos con gran alegría el reconocimiento a la "Mejor Empresa de Transporte y Custodia de Efectivo" por parte de la prestigiosa revista Bolivian Business en su ranking de Best Brands para 2021. Esto muestra como el sector corporativo continua viéndonos como referentes en el rubro además de valorar la gestión de calidad que ha identificado a nuestra compañía los pasados 27 años.



GESTIÓN COMERCIAL 2021

PARTICIPACIÓN EN EL MERCADO



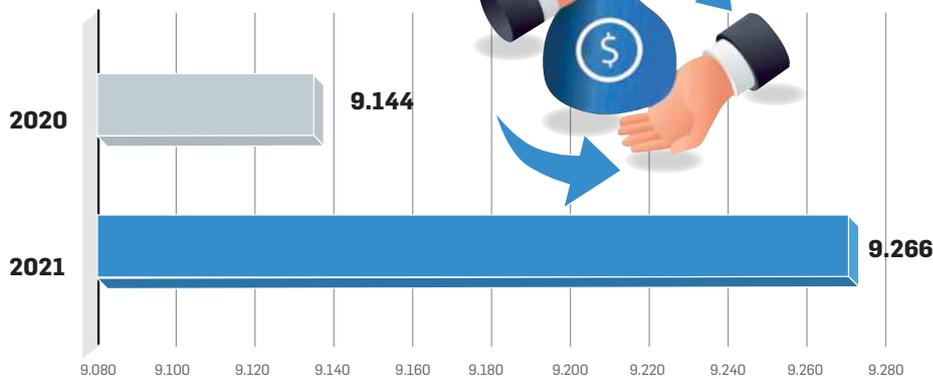
CLIENTES ATENDIDOS

Número de clientes

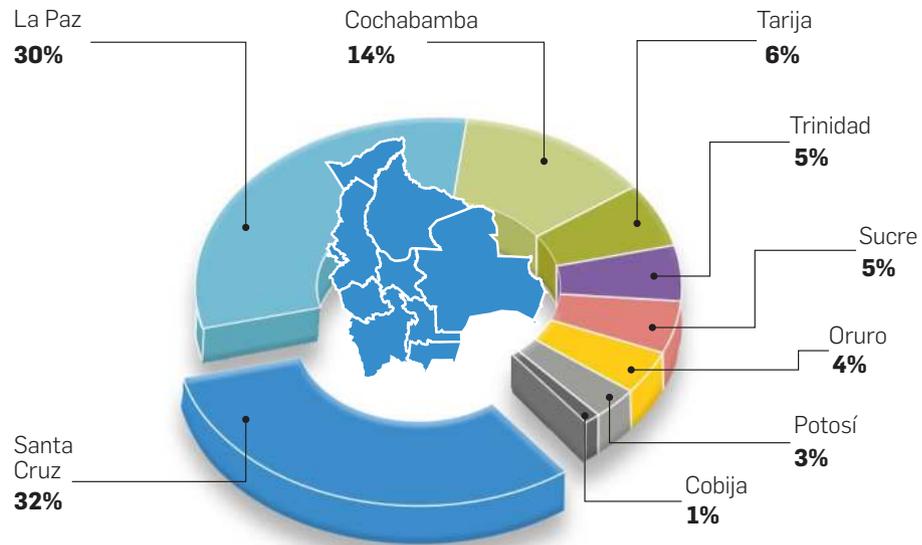


INGRESOS DE LAS ÚLTIMAS GESTIONES

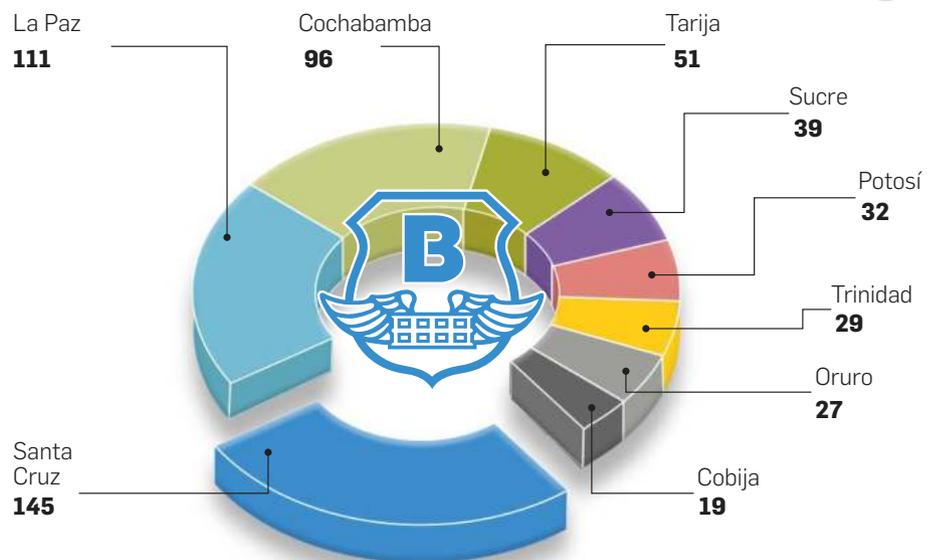
Expesado en dólares



DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS POR CIUDAD (%)



CLIENTES ATENDIDOS POR AGENCIA



1. SERVICIOS

LÍDERES EN SERVICIO Y EXPERIENCIA DEL CLIENTE

Queremos ir mas allá de la simple retención de clientes, para ello evaluamos de manera inteligente no solo la ejecución de nuestros servicios, si no cualquier otra interacción del cliente en el trayecto del servicio. Para ello, hemos diseñado una nueva Estrategia de Servicio enfocada en capturar estos momentos de iteración, interpretarlos, transmitirlos y rediseñarlos, en caso fuese necesario, para brindar un servicio de calidad.

Entendemos que ser un líder centrado en el cliente es una tarea difícil. Sin embargo, queremos elevar la experiencia de nuestros clientes mediante el compromiso de nuestros colaboradores como actores principales de esta cultura de generar experiencias memorables.



PRINCIPALES CANALES DE COMUNICACIÓN

Brinda una atención esmerada, exclusiva y especializada a nuestros clientes, atendiendo en forma oportuna consultas, sugerencias o reclamos de primera instancia.

El Centro de Enlaces Operativos tiene la finalidad de entregar valor agregado a los servicios que Brinks entrega a sus clientes mediante la comunicación directa y continua, brindando respuesta e información veraz y ágil a nuestros clientes

BRINKS BOLIVIA

Punto de Reclamo

Atención personalizada a todos nuestros clientes resolviendo en forma oportuna sus reclamos y consultas.

LÍNEAS FIJAS:
312-8450 312-8552

consultasyreclamos@brinksbolivia.com

BRINKS BOLIVIA

Centro de Enlaces Operativos

Servicio de Valor Agregado para atender las solicitudes de servicios de todos nuestros clientes en forma rápida y eficiente a través del registro y seguimiento.

Líneas Gratuita: 800 -10-9108
Líneas CIT: 312-8563 312-8574 312-8576
Líneas ATM: 312-8567 312-8571 312-8572

atmbrinks@brinksbolivia.com
transportenac@brinksbolivia.com

PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINANCIERA

El objetivo del programa de Educación Financiera es informar al cliente sobre las características, principales del servicio brindado, además del uso y obligaciones del consumidor financiero.

BRINKS BOLIVIA EDUCACION FINANCIERA

Derechos de los Consumidores Financieros

LA QUE SE LLAMAN DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES FINANCIEROS?

Los derechos de los consumidores financieros son los derechos que tienen los consumidores de los servicios de los bancos, las instituciones financieras, las compañías aseguradoras y otras que prestan los servicios financieros, los servicios de seguros y otras actividades, que se refieren al servicio de calidad, respeto de sus intereses, privacidad, información oportuna y veraz, y otros que se refieren a la atención al cliente, servicios y productos ofrecidos, abasteciendo las necesidades y consultas de manera oportuna, íntegra y comprensible.

EDUCACION FINANCIERA

¿Qué es el Punto de Reclamo?

Es un servicio gratuito disponible en todas las entidades, que se encuentra disponible y respaldado por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI).

¿Qué es una Empresa de Transporte de Material Monetario y Valores?

Es una empresa jurídica legalmente constituida en el marco de las disposiciones del Código de Comercio y demás disposiciones legales correspondientes, que al objeto de recibir el transporte de Material Monetario y/o Valores y artículos relacionados con el valor.

¿Cómo se llama los derechos de los consumidores financieros?

Los derechos de los consumidores financieros son los derechos que tienen los consumidores de los servicios de los bancos, las instituciones financieras, las compañías aseguradoras y otras que prestan los servicios financieros, los servicios de seguros y otras actividades, que se refieren al servicio de calidad, respeto de sus intereses, privacidad, información oportuna y veraz, y otros que se refieren a la atención al cliente, servicios y productos ofrecidos, abasteciendo las necesidades y consultas de manera oportuna, íntegra y comprensible.

¿Cuál es el procedimiento de Atención de Reclamo?

1. Registro de reclamo. El reclamo será registrado en el sistema interno de Atención de Reclamos de Brinks.
2. Evaluación del reclamo. Se evaluará el reclamo en función de los datos recibidos y se asignará un agente de atención al cliente para atenderlo.
3. Entrega de respuesta. El agente de atención al cliente entregará la respuesta al cliente en el momento de la atención o por correo electrónico (ASFI).

Transporte de Material Monetario y Valores
800-10-9108

PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINANCIERA

Durante esta gestión ha cobrado mayor importancia estar conectados con los clientes y es que a pesar de las restricciones y medidas sanitarias que aún se mantienen por el Covid 19, se ha optado por alternativas para cumplir con el programa de Educación Financiera enfocados en transmitir de forma clara y sencilla a nuestros clientes sobre la protección y orientación con relación a los derechos del consumidor financieros, mecanismos de reclamos, información sobre los diferentes servicios y capacitación para el manejo de efectivo relacionados al servicio de una empresa transportadora, así como la importancia y el rol de ASFI.



2. MEJORA CONTINUA

NUEVOS PRODUCTOS & EXCELENCIA OPERATIVA

Los esfuerzos en esta gestión 2021, estuvieron enfocados en el diseño de procesos flexibles, seguros y eficientes que aseguren la calidad de nuestros servicios, utilizando como herramienta fundamental la Metodología LEAN.

A continuación les presentamos las actividades más relevantes en esta gestión.

PROGRAMA LEAN

2021

Savings - Usd "k"	\$ 152
A3s	58
Kaizen Events	7
Lean Day	15
Model Branches	3
Job Instructions	29
VSMs	18
Total People trained	63
Broze Certification	44
Silver Certification	9
Gold Certification	-
Awards	12

2020

Savings - Usd "k"	\$ 148
A3s	60
Kaizen Events	13
Lean Day	15
Model Branches	1
Job Instructions	48
VSMs	29
Total People trained	98
Broze Certification	56
Silver Certification	5
Gold Certification	-
Awards	31

2019

Savings - Usd "k"	\$ 20
A3s	18
Kaizen Events	1
Lean Day	3
Model Branches	1
Job Instructions	11
VSMs	5
Total People trained	39
Broze Certification	12
Silver Certification	-
Gold Certification	-
Awards	3

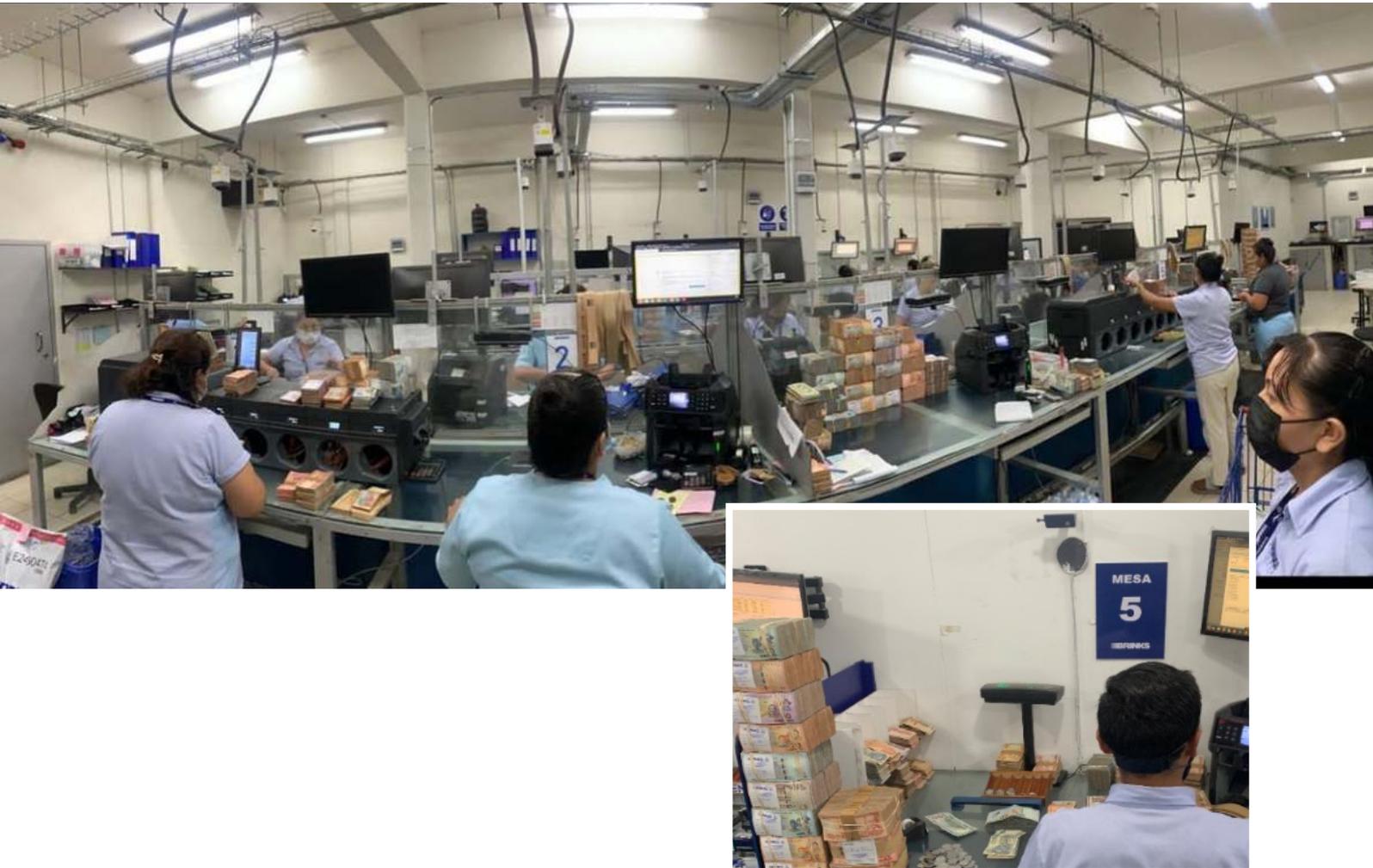
DESARROLLO DE EVENTOS KAIZEN

El evento Kaizen es el trabajo de un equipo multidisciplinario que tiene como objetivo el mejoramiento efectivo de un proceso, generando resultados disruptivos.



INTRODUCCIÓN DE TECNOLOGÍA EN SALAS DE PROCESOS

La introducción de nueva tecnología en las salas de procesamiento no ha permitido incrementar en un 30% la productividad.



PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO

Este programa reconoce al colaborador que utiliza las herramientas LEAN y ejemplifica el espíritu de mejora continua.

En la gestión 2021, la ganadora de este reconocimiento es nuestra Gerente de Operaciones Ivonne Baldivia.



3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Durante la gestión 2021 el área de Tecnologías de la información de Brinks Bolivia SA continuó encarando proyectos de fortalecimiento a los procesos productivos internos y apoyando la innovación para nuevas soluciones a nuestros clientes. Entre los trabajos de la gestión, destacamos los siguientes:

- Apoyo a varias iniciativas de mejora continua con lo cual se logrará optimizar procesos internos.
- Modernización de nuestras salas de proceso, tanto en cubículos como en procesos centrales.
- Implementación de Facturación Electrónica lo que permitirá la emisión y publicación de la nuestras facturas en formato electrónico dando cumplimiento a la normativa exigida por el SIN.
- Automatización de procesos operativos y administrativos.
- Adopción de nuevas tecnologías de comunicación con el fin de facilitar el acceso a la información.
- Mejoras en el equipamiento tecnológico para dar soporte a nuestra operación.





BRINKS
BOLIVIA

BB-447





● Área Operaciones

La gestión 2021 fue muy desafiante para el equipo de operaciones, el efecto de la pandemia y la contracción de la economía a nivel mundial y nacional planteó retos muy específicos a la compañía en general y al equipo de operaciones en particular, con la perspectiva de brindar un servicio de calidad y satisfacer los requerimientos de nuestros clientes nos vimos en la necesidad de replantear nuestra operativa interna y externa.

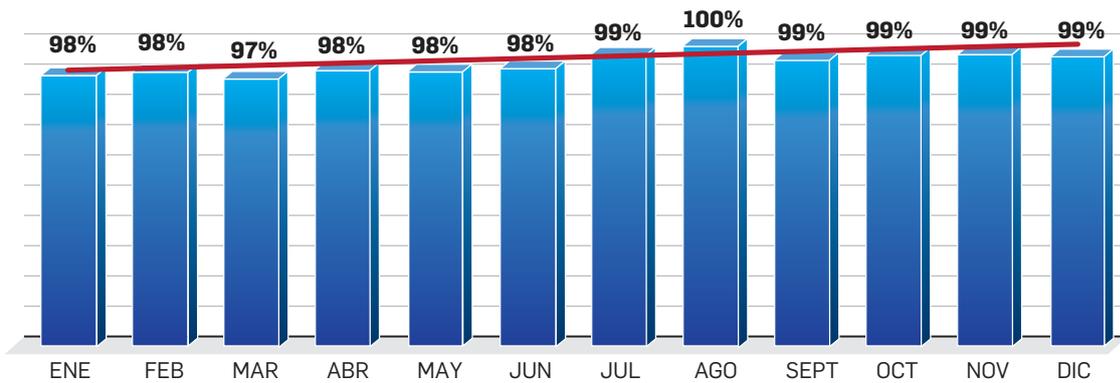
Con la óptica de eficiencia y oportunidad en nuestros servicios implementamos diversos mecanismos de control y soporte operativo que nos permitieron brindar una atención de primera en nuestras líneas de CIT y ATM brindando a nuestros clientes la tranquilidad y certeza que el momento requería, la fortaleza y compromiso de todo nuestro equipo de colaboradores, en todos los niveles, permitió cerrar el año de manera exitosa por lo cual nos sentimos muy orgullosos y agradecidos.

En la línea de negocios CIT nos mantuvimos por encima del 91% de cumplimiento alcanzando así la meta anual propuesta y en la línea de negocios de ATM el reto fue mayor con un cumplimiento superior al 98%

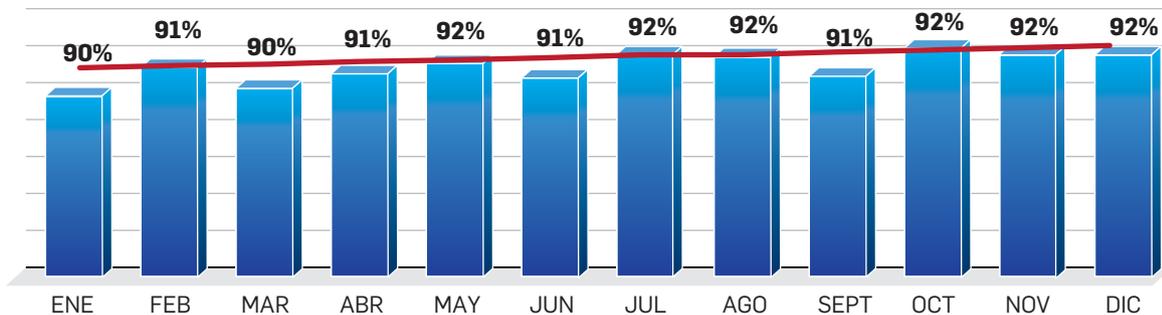
LÍNEA DE NEGOCIOS CIT y ATM

En la línea de negocios CIT nos mantuvimos por encima del 91% de cumplimiento alcanzando así la meta anual propuesta y en la línea de negocios de ATM el reto fue mayor con un cumplimiento superior al 98%.

Cumplimiento de Línea de Negocio CIT



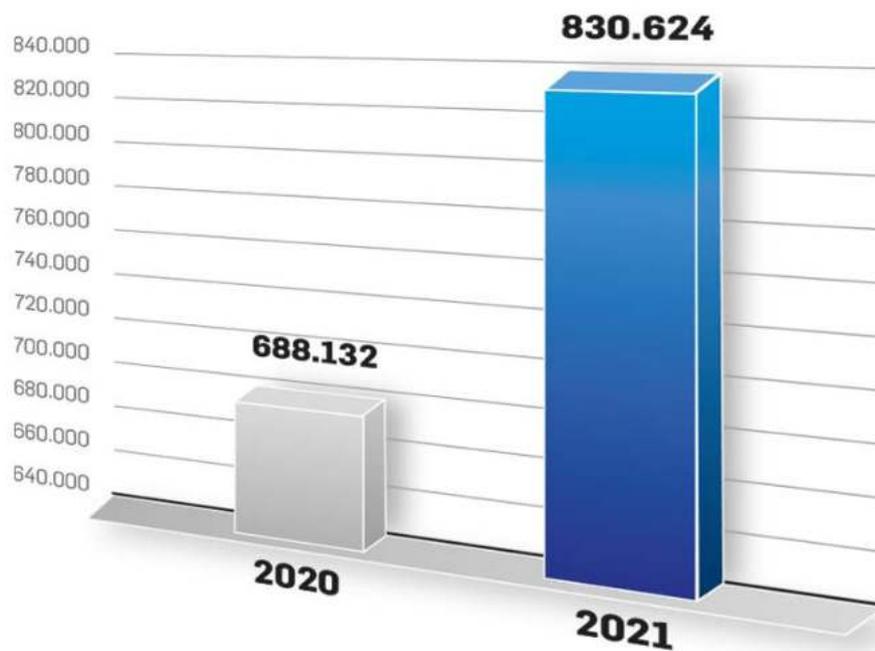
Cumplimiento Línea de Negocio ATM



LÍNEA DE NEGOCIO PROCESAMIENTO

En lo referente a nuestra línea de negocio de Procesamiento de Efectivo se enfatizó el trabajo en la introducción de nuevas herramientas tecnológicas que permitieron mejorar el desempeño del área y poder así incrementar los volúmenes procesados para poder atender mejor y más rápidamente a nuestros clientes financieros y no financieros con seguridad y eficiencia, la automatización de registros y las mejoras internas en procesos permitieron el crecimiento de esta línea de una manera sostenible y controlada. El aporte permanente del personal de la compañía y el soporte de la corporación compartiendo sus “mejores prácticas” fueron muy valiosos para el crecimiento logrado siempre en el marco de nuestra cultura global de Mejora Continua.

PAQUETES PROCESADOS





● Área de Cumplimiento y Riesgo

El Área de Riesgos de Brink's Bolivia, en pro de colaborar con el alcance de los objetivos estratégicos de la gestión, evaluó los procesos críticos de la entidad, con la finalidad de reducir los niveles de exposición de los diferentes riesgos inherentes del negocio de transporte de valores, mejorando los controles y los procesos que puedan ser potenciales fuentes de errores y pérdidas, es así que en la pasada gestión se tuvo los siguientes resultados de la gestión de riesgo:

- Principales acciones y logros de la gestión
 - 107% de Cumplimiento de los indicadores de pérdida de la gestión.
 - No se registraron eventos de pérdida por fraude externo en la Gestión 2021.

En la pasada Gestión 2021, continuamos con el desafío de la crisis sanitaria vivida a nivel mundial a raíz del COVID-19, es muy importante recalcar que pese a todas las dificultades, la planificación y ejecución del Plan de Continuidad del Negocio, fue esencial para no parar nuestras operaciones en ninguno de los 9 Departamentos, siempre buscando abastecer de efectivo al Sistema Financiero Nacional, siendo consecuentes con nuestros valores, proporcionamos todas las medidas de bioseguridad para nuestros colaboradores, buscando precautelar la salud de nuestros colaboradores y de sus familias.

LEGITIMACIÓN DE GANANCIAS ILÍCITAS

Brink's Bolivia, en cumplimiento al Instructivo Especifico para Empresas Transportadoras de Dinero y/o Valores, emitido por la UIF, aplica controles y medidas de debida diligencia, antes del inicio de la relación comercial y durante la relación comercial.

Brink's Bolivia, comprometido con el País, aplicamos las recomendaciones internacionales para combatir este tipo de flagelos, buscando promover la educación financiera de transparencia en sus funcionarios, llevando a cabo capacitaciones anuales en materia de prevención e identificaciones de operaciones vinculadas a la Legitimación de Ganancias Ilícitas, Financiamiento del Terrorismo y la proliferación de armas de destrucción masiva.



SEGURIDAD FÍSICA

En la gestión 2021, Brink's Bolivia S.A., alineado con los valores corporativos y el cumplimiento de los estándares de seguridad internacional, trabajamos día a día para llevar a cabo operaciones seguras y enmarcadas en la normativa vigente, esto nos permite que cada uno de nuestros colaboradores, vuelvan sanos y salvos a sus hogares todos los días, somos conscientes que la situación mundial del COVID-19 ha logrado incrementar el índice de delincuencia, en nuestro país, respecto de años pasados, es así que trabajamos de manera preventiva, con todo el personal operativo, para la identificación de situaciones de riesgo y los protocolos de reacción en caso de materialización de una situación crítica.

Comprometidos con la mejora continua en los conocimientos del personal, se realizan entrenamientos en diferentes situaciones de riesgo, fuera y dentro de nuestras agencias, para mejorar el mecanismo de reacción del personal a nuestro cargo.

Dentro de los objetivos de seguridad, además de la disminución de pérdidas, por riesgo inherentes al negocio, también esta cuidar la integridad de cada una de las personas que compone la familia Brink's.





20%

ESTADOS FINANCIEROS **2021**



INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

A los señores Directores y Accionistas de:
BRINK'S BOLIVIA S.A.

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de BRINK'S BOLIVIA S.A. (en adelante mencionada también como "La Sociedad"), que comprenden el Estado de Situación Patrimonial al 31 de diciembre de 2021, los estados de Ganancias y Pérdidas, Cambios en el Patrimonio Neto y Flujo de Efectivo correspondiente al ejercicio finalizado en esa fecha, así como las notas explicativas 1 a 12 a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera y patrimonial de la Sociedad al 31 de diciembre de 2021, así como sus resultados y flujo de efectivo correspondientes al ejercicio finalizado en esa fecha, de conformidad con las normas de contabilidad emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI).

Fundamento de la opinión

Hemos realizado nuestra auditoría de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Bolivia (NAGA) y con la normativa y reglamentación emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), contenidas en la recopilación de normas para servicios financieros, referidas a auditoría externas. Nuestras responsabilidades bajo esas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros de nuestro informe. Nosotros somos independientes de la Sociedad de acuerdo con las disposiciones del Código de Ética para profesionales de la contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en Bolivia y hemos cumplido nuestras responsabilidades de acuerdo con dichos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido brinda una base suficiente y apropiada para fundamentar nuestra opinión.

Párrafo de énfasis - Base contable de propósito específico

Tal como se menciona en la Nota 2 de los estados financieros, en la que se describe el marco de referencia para la preparación y presentación de los estados financieros, los cuales han sido preparados para permitir a la Sociedad cumplir con los requerimientos de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI). En consecuencia, los estados financieros pueden no ser apropiados para otra finalidad. Nuestra opinión no ha sido modificada en relación con esta cuestión.

Cuestiones clave de auditoría

Las cuestiones clave de auditoría son aquellas cuestiones que, según nuestro juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en nuestra auditoría de los estados financieros al 31 de diciembre de 2021. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de los estados financieros en su conjunto y en la formación de nuestra opinión sobre estos, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones.

Reconocimiento de otros ingresos operativos

La Sociedad al 31 de diciembre de 2021 tiene registrado como otros ingresos operativos relacionados al servicio de transporte y custodia de material monetario y valores Bs63.562.482, cuya composición se expone en la Nota 8.h. a los estados financieros. La generación y reconocimiento en los estados financieros están alineadas a políticas contables aplicadas por la Sociedad, que se detallan en la Nota 2.a. a los estados financieros.

Nos centramos en esta área debido a la importancia de este saldo y su magnitud en el contexto del balance y estado de ganancias y pérdidas de la Sociedad al 31 de diciembre de 2021. Nuestros procedimientos de auditoría se han centrado en la obtención de evidencias de auditoría que confirmen la exactitud, integridad y valuación para el reconocimiento de los otros ingresos operativos mediante la realización de las siguientes pruebas de auditoría:

Sobre una muestra representativa, hemos evaluado y testeado el diseño y la efectividad de la operación de los controles relevantes, obtuvimos documentación suficiente y fiable para la validación de dicho proceso, así también para una muestra representativa de clientes, verificamos el cumplimiento de las condiciones contractuales establecidas en el contrato de servicios de transporte y custodia de valores, para establecer la valuación y exactitud aplicada.

Revisamos una muestra representativa de servicios realizados durante la gestión 2021, comparando la información de los registros auxiliares y contables, con la documentación de sustento de los otros ingresos operativos, tales como las facturas, comprobantes de cobro, hojas de transporte, conciliación diaria de saldos con el cliente, con lo cual hemos revisado la razonabilidad, exactitud, integridad y valuación de los otros ingresos operativos registrados en los estados financieros al 31 de diciembre de 2021.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable por la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con normas contables emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), y por el sistema de control interno que la dirección determine necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la dirección es responsable por evaluar la capacidad de la Sociedad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en marcha, excepto si la dirección tiene la intención de liquidar la Sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables de gobierno de la Sociedad son responsables de supervisar el proceso de preparación y presentación razonable de los estados financieros de la Sociedad.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener seguridad razonable acerca de si los estados financieros en su conjunto están libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluya nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no es una garantía de que una auditoría realizada de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Bolivia siempre detectará errores significativos en caso de existir. Los errores pueden provenir de fraude o error y se consideran significativos si, individualmente o en su conjunto, podría esperarse que influyeran las decisiones económicas que los usuarios tomen basados en estos estados financieros.

Como parte de una auditoría de acuerdo con las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Bolivia, nosotros aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante el proceso de auditoría. Adicionalmente:

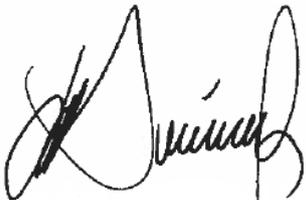
- Identificamos y evaluamos el riesgo que existan errores significativos en los estados financieros, ya sea debido a fraude o error; diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos; y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para fundamentar nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo proveniente de un fraude es mayor que el proveniente de un error, dado que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, manifestaciones intencionalmente incorrectas, o anular o eludir el sistema de control interno.
- Obtenemos una comprensión del sistema de control interno relevante para la auditoría con el propósito de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la eficacia del sistema de control interno de la Sociedad.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y sus revelaciones realizadas por la administración.
- Concluimos sobre la adecuada utilización por parte de la administración de la base contable de negocio en marcha y, de acuerdo con la evidencia de auditoría obtenida, si existe o no una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan arrojar dudas significativas sobre la capacidad de la Sociedad para continuar como un negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, en nuestro dictamen de auditoría debemos llamar la atención sobre las revelaciones relacionadas en los estados financieros o, si tales revelaciones son inadecuadas, modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuras podrían provocar que la Sociedad deje de ser un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros consolidados representan las transacciones y eventos subyacentes de un modo que se logre una representación razonable de los mismos.

Entre otros temas, nos comunicamos con la administración en relación al alcance y la oportunidad de los procedimientos de auditoría, los hallazgos significativos de auditoría identificados, incluidas, en caso de haberlas, las deficiencias significativas en el sistema de control interno que hubiésemos identificado en el transcurso de nuestra auditoría.

También proporcionamos a los responsables del gobierno y/o dirección de la Sociedad una declaración de que hemos cumplido con los requisitos éticos relevantes con respecto a la independencia, y hemos comunicado todas las relaciones y otros asuntos de las que se pueda esperar razonablemente que puedan afectar a nuestra independencia y, en su caso, las correspondientes salvaguardas.

Entre las cuestiones que han sido objeto de comunicación a los responsables de la dirección de la Sociedad, determinamos las que han sido de mayor significatividad en la auditoría de los estados financieros del ejercicio actual y que son, en consecuencia, las cuestiones claves de la auditoría. Describimos estas cuestiones en nuestro informe de auditoría salvo que disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión, en circunstancias extremadamente poco frecuentes, determinamos que una cuestión no se debería de comunicar en nuestro informe por que cabe razonablemente esperar que las consecuencias adversas superarían los beneficios de interés público de la misma.

ENCINAS AUDITORES Y CONSULTORES S.R.L.



Lic. Aud. Jorge Pérez A. (Socio)
MAT. CAUB – 12942
MAT. CDA SC – 3470

Santa Cruz de la Sierra, 01 de febrero de 2022

Brink's Bolivia S.A.
ESTADO DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

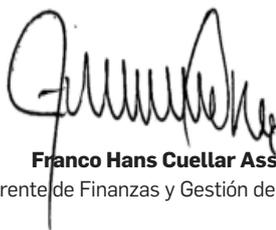
Al 31 de diciembre de 2021 y 2020
 (Expresado en Bolivianos)

	Nota	2021	2020
	Bs	Bs	
Activo			
Disponibilidades	8.a.	27.327.794	24.505.182
Otras cuentas por cobrar	8.b.	10.865.726	11.067.929
Inversiones permanentes	8.c.	27.439	27.439
Bienes de uso, neto	8.d.	4.780.619	5.445.249
Otros activos	8.e.	1.368.809	1.104.041
Total del activo		<u>44.370.387</u>	<u>42.149.841</u>
Pasivo y patrimonio neto			
Pasivo			
Otras cuentas por pagar	8.f.	12.034.720	12.026.061
Previsiones	8.g.	945.882	1.554.086
Total del pasivo		<u>12.980.602</u>	<u>13.580.147</u>
Patrimonio neto			
Capital social	9.a.	23.031.000	23.031.000
Reservas		4.272.498	3.924.272
Resultados acumulados		4.086.287	1.614.422
Total del patrimonio neto		<u>31.389.785</u>	<u>28.569.694</u>
Total del pasivo y patrimonio neto		<u>44.370.387</u>	<u>42.149.841</u>
Cuentas de Orden	8.k.	<u>8.639.037.492</u>	<u>8.604.007.191</u>

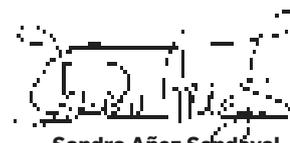
Las notas 1 a 12 adjuntas son parte integrante de los Estados Financieros.



Mary Andrea Aguilar Hurtado
 Sub-Gerente de Control de Gestión



Franco Hans Cuellar Assaf
 Gerente de Finanzas y Gestión del Talento



Sandra Añez Sandoval
 Gerente General

Brink's Bolivia S.A.
ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS

Por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2021 y 2020
 (Expresado en Bolivianos)

	Nota	2021	2020
	Bs	Bs	
Otros ingresos operativos	8.h.	63.562.482	63.171.287
(-) Otros gastos operativos	8.i.	(221.035)	(155.876)
Resultado de operación bruto		63.341.447	63.015.411
(-) Gastos de administración	8.j.	(57.640.390)	(58.013.429)
Resultado del ejercicio, antes de impuestos		5.701.057	5.001.982
(-) Impuesto a las utilidades de las empresas	10	(1.618.726)	(1.519.719)
Resultado neto del ejercicio		4.082.331	3.482.264

Las notas 1 a 12 adjuntas son parte integrante de los Estados Financieros.



Mary Andrea Aguilar Hurtado
Sub-Gerente de Control de Gestión



Franco Hans Cuellar Assaf
Gerente de Finanzas y Gestión del Talento



Sandra Añez Sandoval
Gerente General

Brink's Bolivia S.A.
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO
 Por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2021 y 2020
 (Expresado en Bolivianos)

	Nota	Capital Social		Reservas	Resultados acumulados		Total
		Bs	Bs		Bs	Bs	
Saldos al 31 de diciembre de 2019	9	23.031.000	3.901.413	(1.844.983)	25.087.430		
Constitución de reserva legal de la gestión 2019		-	22.859	(22.859)	-		
Resultado neto del ejercicio		-	-	3.482.264	3.482.264		
Saldos al 31 de diciembre de 2020	9	23.031.000	3.924.272	1.614.422	28.569.694		
Constitución de reserva legal de la gestión 2020		-	348.226	(348.226)	-		
Pago de dividendos		-	-	(1.262.240)	(1.262.240)		
Resultado neto del ejercicio		-	-	4.082.331	4.082.331		
Saldos al 31 de diciembre de 2021	9	23.031.000	4.272.498	4.086.287	31.389.785		

Las notas 1 a 12 adjuntas son parte integrante de los Estados Financieros.


Mary Andrea Aguilar Hurtado
 Sub-Gerente de Control de Gestión


Franco Hans Cuellar Assaf
 Gerente de Finanzas y Gestión del Talento


Sandra Añez Saladóval
 Gerente General

Brink's Bolivia S.A.
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

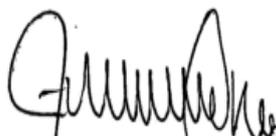
Por los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2021 y 2020
 (Expresado en Bolivianos)

	Nota	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		Bs	Bs
Actividades de operación			
Resultado neto del ejercicio		4.082.331	3.484.264
<i>Partidas que han afectado el resultado neto del ejercicio sin generar movimientos de fondos:</i>			
Depreciación y amortización del ejercicio		2.886.435	3.745.259
Baja de bienes de uso y otros activos		35.194	25.329
		<u>7.003.961</u>	<u>7.252.851</u>
Cambios en activos y pasivos operativos netos:			
Disminución (aumento) en otras cuentas por cobrar		202.203	530.374
(Aumento) disminución en bienes diversos		(313.896)	125.325
(Disminución) aumento en cuentas por pagar, diversas		(292.365)	632.227
Aumento (disminución) en cuentas por pagar, provisiones		301.024	(4.231.280)
Disminución en provisiones		(608.203)	(166.994)
Flujos de efectivo por actividades de operación		<u>6.292.723</u>	<u>4.142.504</u>
Actividades de inversión			
Compra de bienes de uso		(2.081.877)	(1.046.819)
Compra de otros activos		(125.994)	-
Flujos de efectivo por actividades de inversión		<u>(2.207.871)</u>	<u>(1.046.819)</u>
Actividades de financiamiento			
Pago de dividendos		(1.262.240)	-
Flujos de efectivo por actividades de financiamiento		<u>(1.262.240)</u>	<u>-</u>
Aumento neto en el efectivo (Disponibilidades)		2.822.611	3.095.685
Disponibilidades al inicio del ejercicio	8.a.	<u>24.505.182</u>	<u>21.409.498</u>
Disponibilidades al final del ejercicio	8.a.	<u>27.327.794</u>	<u>24.505.182</u>

Las notas 1 a 12 adjuntas son parte integrante de los Estados Financieros.



Mary Andrea Aguilar Hurtado
Sub-Gerente de Control de Gestión



Franco Hans Cuellar Assaf
Gerente de Finanzas y Gestión del Talento



Sandra Añez Sandoval
Gerente General

Brink's Bolivia S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020
(Expresado en Bolivianos)

1. ORGANIZACIÓN

a. Constitución y objeto de la Sociedad

Brink's Bolivia S.A. (la Sociedad) fue constituida mediante Escritura Pública N° 301/94 de fecha 31 de octubre de 1994, bajo la razón social de Brink's Bolivia Sociedad Anónima, con domicilio en la ciudad de La Paz, Bolivia, y con un plazo de duración de 50 años. En 1998, el domicilio legal se cambió a la ciudad de Santa Cruz. Durante la gestión 2021, la Sociedad mantuvo un promedio mensual de 323 funcionarios, contando al cierre de dicha gestión con 328 funcionarios activos. La Sociedad cuenta con 9 oficinas a nivel nacional, una en cada ciudad capital de departamento.

La Sociedad es una Empresa de Servicios Financieros Complementarios, cuyo objeto único se circunscribe a la actividad de transporte de material monetario y valores, de conformidad con lo previsto por la Ley de Servicios Financieros, Ley del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana, Normativa emitida por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI) y Normativa o Reglamentos emitidos por el Ministerio de Gobierno, proveyendo las siguientes operaciones y servicios:

- Transporte de material monetario y valores en el ámbito local y nacional.
- Abastecimiento y recarga de billetes y monedas en cajeros automáticos.
- Custodia en bóveda de material monetario y valores.
- Procesamiento de efectivo que incluye la selección, clasificación, depuración y recuento de billetes y monedas.
- Otras relacionadas con el rubro de la actividad, con autorización de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI) en coordinación con el Banco Central de Bolivia (BCB).

Al efecto, la Sociedad cuenta con la Licencia de Funcionamiento N° ASFI/043/2015 de fecha 05 de octubre de 2015 emitida por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero y la Licencia de Funcionamiento del Departamento Nacional de Autorización y Control de Empresas Privadas de Vigilancia (DENACEV) otorgada inicialmente en base a Resolución N° 132/14 de fecha 03 de septiembre de 2014 del Comando General de la Policía Boliviana, homologada por Resolución N° 265/2014 de fecha 07 de noviembre de 2014 del Ministerio de Gobierno.

b. Hechos importantes sobre la situación de la Sociedad

Aunque en menor medida, la gestión 2021 continuó siendo afectada por la pandemia de COVID-19, afectando la economía en general y, por ende, nuestras propias actividades. Se generaron distintos desafíos para la Sociedad, no solo por las complejas condiciones de mercado que se presentaron, sino también por la aplicación de las distintas medidas que la Sociedad tuvo que continuar aplicando para proteger a su personal, a sus clientes y asegurar la continuidad operativa, manteniendo una actividad sostenible. Con todo, la Sociedad se encuentra preparada para seguir respondiendo adecuadamente al nuevo escenario de mercado y afrontar el 2022 sobre la base de su calidad operativa, cultura organizacional y fortaleza financiera.

El impacto final de la pandemia de COVID-19 en el negocio, la situación financiera y los resultados de la Sociedad, dependerá de eventos futuros e inciertos, incluidas la intensidad y la persistencia en el tiempo de las consecuencias derivadas de la pandemia. Sin embargo, estimamos que estos efectos no tendrán un impacto significativo en la capacidad de la Sociedad para continuar como negocio en marcha.

2. NORMAS CONTABLES

a. Bases de presentación de los estados financieros

Los presentes estados financieros han sido preparados a valores históricos de acuerdo con las normas de contabilidad emitidas por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), vigentes a la fecha de cierre, las cuales son coincidentes, en todos los aspectos significativos, con las normas de contabilidad generalmente aceptadas en Bolivia, a la misma fecha; no aplicándose ningún reconocimiento por ajuste integral de estados financieros (ajuste por inflación).

Hasta la gestión 2013, y en función a las prácticas contables aplicables a la Sociedad hasta dicha fecha, se re-expresaron los estados financieros según disponía la Norma de Contabilidad N° 3 y la Resolución CTNAC 01/2008 del 11 de enero de 2008 del Consejo Técnico Nacional de Auditoría y Contabilidad del Colegio de Auditores y Contadores Públicos Autorizados de Bolivia, que contemplaba el ajuste de los estados financieros a moneda constante, utilizando como único indicador de ajuste la variación de la Unidad de Fomento de Vivienda (UFV). De acuerdo con la Resolución CTNAC 03/2020 del 08 de diciembre de 2020 del Consejo Técnico Nacional de Auditoría y Contabilidad del Colegio de Auditores y/o Contadores Públicos Autorizados de Bolivia, se suspendió el ajuste integral por inflación de estados financieros establecido en la Norma de Contabilidad N° 3 a partir del 11 de diciembre de 2020.

La preparación de los estados financieros, de acuerdo con normas contables de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI) y las normas de contabilidad generalmente aceptadas en Bolivia, requieren que la Gerencia de la Sociedad realice algunas estimaciones que afectan los montos y exposición de los activos y pasivos a la fecha de los estados financieros, así como los montos de ingresos y gastos del ejercicio. Los resultados futuros podrían ser diferentes, aunque estas estimaciones fueron realizadas en estricto cumplimiento del marco contable y normativo vigente.

b. Ejercicio

La fecha de cierre anual es el 31 de diciembre de cada año; consecuentemente, los resultados de las operaciones comprenden el período entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de cada año.

c. Criterios de valuación

c.1 Valuación de activos y pasivos en moneda extranjera y con mantenimiento de valor

La Sociedad mantiene sus registros contables en bolivianos. Los activos y pasivos en moneda extranjera, referidos a dólares estadounidenses, se convierten a bolivianos de acuerdo con el tipo de cambio oficial de compra vigente a la fecha de cierre del ejercicio.

El tipo de cambio aplicable fue de Bs 6,86 por dólar estadounidense. Las diferencias de cambio resultantes de este procedimiento de actualización se registran en los resultados de cada ejercicio, en la cuenta "Diferencias de Cambio". La Sociedad no mantiene activos ni pasivos en moneda nacional con mantenimiento de valor.

c.2 Inversiones permanentes

Las inversiones permanentes están constituidas por certificados de aportaciones telefónicas en diferentes entidades que ofrecen este servicio en el país, las cuales están valuadas según se indica en la nota 2.a. Sobre las mismas, siguiendo los lineamientos contables aplicables, se considera un estimado razonable por desvalorización de mercado.

c.3 Bienes de uso, neto

Los activos fijos existentes están valuados según se indica en la nota 2.a. El valor de los bienes de uso, considerados en su conjunto, no supera su valor recuperable. La depreciación de los bienes de uso se calcula por el método de la línea recta, en base a la vida útil estimada y es calculada desde la fecha de su adquisición. Las tasas de depreciación se consideran adecuadas para extinguir el valor al final de la vida útil estimada de los bienes, según su naturaleza, y se detallan como sigue:

Descripción	Vida útil en años	Porcentaje de depreciación anual
Edificios	40	2,5
Muebles y enseres	10	10,0
Equipos e instalaciones (en general)	8	12,5
Equipos e instalaciones (herramientas)	4	25,0
Equipos de computación	4	25,0
Vehículos	5	20,0

Los costos de renovaciones, mejoras y adiciones son incorporados al valor del activo, en tanto que los de mantenimiento y reparaciones que no extienden la vida útil de los bienes, son cargados a los resultados del año en que se incurren. Los valores netos de los bienes retirados o vendidos son eliminados de las cuentas del activo y las ganancias o pérdidas son aplicadas a los resultados de las operaciones.

c.4 Bienes diversos

Incluye Materiales de Imprenta, Materiales de Escritorio, Repuestos y Accesorios, Materiales Operativos, Uniformes y Vestimenta y Materiales Tecnológicos. Estos activos están valuados según se indica en la nota 2.a.

c.5 Cargos diferidos y activos intangibles

Incluye las instalaciones y mejoras realizadas a los edificios alquilados por la Sociedad para realizar sus operaciones, costos que son amortizados durante la vigencia del contrato de alquiler, y el registro de marcas y software que son amortizados en el período de cuatro años, activos valuados según se indica en la nota 2.a.

c.6 Regalías (royalties) y cargos administrativos

Corresponde al registro de las regalías (royalties) que, según acuerdo con Brink's Networks, se aplica sobre el total de las ventas netas a razón de un 3%. Asimismo, se incluyen cargos administrativos los cuales son provisionados y pagados a Brink's Inc. y Brink's Global Service.

c.7 Provisión para indemnizaciones

La provisión para indemnizaciones se constituye para todo el personal en la proporción de un mes de sueldo por cada año de servicio. De acuerdo con la legislación vigente, transcurridos noventa y un días de antigüedad en su empleo, según D.S. N°110 del 1 de mayo de 2009, el personal es acreedor a un mes de sueldo por cada año de servicio, incluso en los casos de retiro voluntario. La provisión registrada a la fecha de cierre cubre adecuadamente el monto devengado a la fecha indicada.

c.8 Patrimonio, neto

Tal como se indica en la nota 2.a., a partir de la gestión 2014, las cuentas patrimoniales no han sido re-expresadas por efecto inflacionario, manteniéndose los saldos de las cuentas de ajuste que se utilizaron hasta esa fecha. Durante la gestión 2018, según se detalla también en la Nota 9, se incrementó el Capital Pagado a través de la capitalización total de Reservas No Distribuibles por Ajuste por Inflación del Patrimonio y de los Aportes Irrevocables Pendientes de Capitalización, así como la reinversión o capitalización parcial de Utilidades Acumuladas.

c.9 Ingresos por servicios

Los ingresos por servicios son contabilizados de acuerdo con la base contable de devengado y corresponden principalmente a servicios de transporte de billetes y monedas y servicio de custodia de fondos de clientes, prestados en el ejercicio.

c.10 Fondos en custodia

Los fondos en custodia de clientes pendientes de transportar se registran contablemente en cuentas de orden, teniendo un valor de Bs 884.846.782 al cierre de la gestión 2021 y de Bs 852.160.886 al cierre de la gestión 2020. Ver Nota 8.k.

c.11 Previsión de cuentas por cobrar comerciales y fallas de caja

Por aquellos clientes que han dejado de pagar por un plazo mayor a 120 días, y en aplicación de la política de la Sociedad basada en criterios de prudencia, se constituye una previsión para deudores incobrables por el 100% del monto adeudado. Las fallas de caja de los funcionarios se previsionan al 100% al momento de su establecimiento, reduciendo tal previsión en función de su recuperación efectiva.

3. CAMBIOS DE POLITICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

No han existido cambios materiales de políticas y prácticas contables que afecten los estados financieros entre la gestión 2020 y la gestión 2021, aplicándose en ambas gestiones los lineamientos establecidos por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI).

4. ACTIVOS SUJETOS A RESTRICCIONES

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020, existían los siguientes activos restringidos:

	2021	2020
	Bs.	Bs
Garantías entregadas a proveedores	573.377	570.928
Disponibilidades restringidas	710.102	118.397
Retenciones por contratos	188.823	60.082
Retenciones por boletas de garantía	227.134	273.345
	1.699.435	1.022.752

5. ACTIVOS Y PASIVOS CORRIENTES Y NO CORRIENTES

La composición resumida de los activos y pasivos del estado de situación patrimonial en función de su clasificación en corriente y no corriente es la siguiente:

Al 31 de diciembre de 2021 – Según plazo remanente de vencimiento, en días

	Corriente				Total	No Corriente		Total
	1 - 30.	31 - 90	91 - 180	181 - 360		361 - 720	720 +	
	Bs	Bs	Bs	Bs	Bs	Bs	Bs	
Activo								
Disponibilidades	26.617.692	-	-	-	26.617.692	710.102	-	710.102
Otras cuentas por cobrar	7.925.250	426.375	14.756	1.684.943	10.051.323	-	814.403	814.403
Inversiones permanentes	-	-	-	-	-	-	27.439	27.439
Bienes de uso	-	-	-	-	-	-	4.780.619	4.780.619
Otros activos	-	-	-	1.187.110	1.187.110	-	181.699	181.699
Total del Activo	34.542.942	426.375	14.756	2.872.053	37.856.125	710.102	5.804.160	6.514.262
Pasivo								
Otras cuentas por pagar	3.862.497	1.618.726	1.993.301	2.906.620	10.381.144	-	1.653.575	1.653.575
Previsiones	-	-	-	-	-	945.882	-	945.882
Total del pasivo	3.862.497	1.618.726	1.993.301	2.906.620	10.381.144	945.882	1.653.575	2.599.458
Posición Neta Activa (Pasiva)	30.680.445	(1.192.351)	(1.978.545)	(34.568)	27.474.981	(235.780)	4.150.585	3.914.805

Al 31 de diciembre de 2020 – Según plazo remanente de vencimiento, en días

	Corriente				Total	No Corriente		
	1 - 30.	31 - 90	91 - 180	181- 360		361 - 720	720 +	Total
	Bs	Bs	Bs	Bs	Bs	Bs	Bs	Bs
Activo								
Disponibilidades	24.386.785	-	-	-	24.386.785	118.397	-	118.397
Otras cuentas por cobrar	8.637.036	4.534	111.991	1.978.228	10.731.789	-	336.140	336.140
Inversiones permanentes	-	-	-	-	-	-	27.439	27.439
Bienes de uso	-	-	-	-	-	-	5.445.249	5.445.249
Otros activos	-	-	-	873.214	873.214	-	230.827	230.827
Total del Activo	33.023.821	4.534	111.991	2.851.442	35.991.788	118.397	6.039.656	6.158.053
Pasivo								
Otras cuentas por pagar	5.264.495	1.519.719	1.680.060	3.009.280	11.473.552	-	552.509	552.509
Previsiones	-	181.274	-	-	181.274	1.372.812	-	1.372.812
Total del pasivo	5.264.495	1.700.992	1.680.060	3.009.280	11.654.826	1.372.812	552.509	1.925.321
Posición Neta Activa (Pasiva)	27.759.326	(1.696.458)	(1.568.069)	(157.837)	24.336.962	(1.254.415)	5.487.147	4.232.732

6. OPERACIONES CON PARTES RELACIONADAS

Los saldos existentes con partes relacionadas son:

		2021	2020
		Bs	Bs
<i>Otras Cuentas por Cobrar:</i>			
Brink's Inc.	(1)	426.375	-
Brink's Global Service	(2)	362.734	208.040
Total		789.108	208.040
<i>Otras Cuentas por Pagar:</i>			
Brink's Inc.	(3)	-	676.636
Brink's Networks	(4)	219.314	98.141
Brink's Global Service	(5)	227.878	142.424
Total		447.192	917.201

(1) Corresponde a pago anticipado de servicios de soporte administrativo por Brink's Inc.

(2) Corresponde a servicios por cobrar de soporte operativo a Brinks Global Service

(3) Corresponde al soporte administrativo por pagar recibido de Brink's Inc.

(4) Corresponde a regalías por pagar del 3% sobre ingresos netos a Brink's Networks

(5) Corresponde al soporte administrativo por pagar recibido de Brink's Global Service

7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA

Los estados financieros expresados en bolivianos incluyen el equivalente de saldos en otra moneda (dólar estadounidense), de acuerdo con el siguiente detalle:

Al 31 de diciembre de 2021	Moneda extranjera	Equivalente en moneda nacional T.C. 6,86
Activo		
Disponibilidades	842.829	5.781.810
Otras cuentas por cobrar	386.422	2.650.857
Total del activo	1.229.252	8.432.667
Pasivo		
Otras cuentas por pagar	81.093	556.295
Total del pasivo	81.093	556.295
Posición neta activa	1.148.159	7.876.372
Al 31 de diciembre de 2020	Moneda extranjera	Equivalente en moneda nacional T.C. 6,86
Activo		
Disponibilidades	1.255.198	8.610.655
Otras cuentas por cobrar	268.685	1.843.178
Total del activo	1.523.882	10.453.834
Pasivo		
Otras cuentas por pagar	159.763	1.095.977
Total del pasivo	159.763	1.095.977
Posición neta activa	1.364.119	9.357.857

8. COMPOSICIÓN DE LOS RUBROS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a. Disponibilidades

La composición del rubro es la siguiente:

	2021	2020
	Bs	Bs
Billetes y monedas	215.619	212.619
Bancos y corresponsales del país	26.402.073	24.163.329
Bancos y corresponsales del país con disponibilidad restringida	710.102	118.397
Documentos para cobro directo en el país	-	10.837
Total	27.327.794	24.505.182

b. Otras cuentas por cobrar

La composición del rubro es la siguiente:

	2021	2020
	Bs	Bs
Pagos anticipados		
Pago anticipado del impuesto a las transacciones	1,618,726	1,519,719
Anticipos por compras de bienes y servicios	182,951	848,192
Anticipos al personal	113,362	111,800
Seguros pagados por anticipados	66,217	64,445
SubTotal	<u>1,981,256</u>	<u>2,544,157</u>
Diversas		
Crédito fiscal IVA	472,259	354,154
Importes entregados en garantía	989,333	904,355
Otras partidas pendientes de cobro		
Clientes		
Banco Unión S.A.	2,800,804	3,310,168
Banco Fassil S.A.	492,131	402,527
Banco Bisa S.A.	30,315	361,620
Banco de Crédito de Bolivia S.A.	151,073	303,551
Banco Ganadero S.A.	572,578	217,408
Banco Económico S.A.	207,248	210,989
Banco Pyme Ecofuturo S.A.	54,478	86,908
Banco Central de Bolivia	129,715	74,193
Banco Fortaleza S.A.	62,847	51,061
Otros clientes por cobrar	2,706,715	2,472,763
	<u>7,207,903</u>	<u>7,491,187</u>
Fallas de caja	1,430	1,276
Otras cuentas por cobrar	426,375	780
Sub-Total	<u>9,097,301</u>	<u>8,751,752</u>
Previsión para incobrables	(36,470)	(51,773)
Previsiones para fallas de caja	(1,430)	(1,276)
Prev. p/ Incob. otras cuentas por cobrar	(174,930)	(174,930)
Sub-Total	<u>(212,830)</u>	<u>(227,979)</u>
Total	<u>10,865,726</u>	<u>11,067,929</u>

Dentro de la cuenta Diversas, la subcuenta Otras partidas pendientes de cobro refleja los saldos por cobrar a clientes por servicios prestados, mostrándose individualmente los importes de mayor cuantía al cierre del ejercicio. La cuenta analítica Otras cuentas por cobrar incluye pago anticipado de servicios de soporte administrativo por Brink's Inc.

c. Inversiones permanentes

Las inversiones permanentes están constituidas por certificados de aportaciones telefónicas en diferentes entidades que prestan tal servicio en el país, las cuales están valuadas según lo indicado en la nota 2.a. El valor mostrado es neto de la desvalorización de mercado estimada.

d. Bienes de uso

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Valor Original		
Mobiliario y enseres	2.536.551	2.587.412
Equipos e instalaciones	8.531.786	8.744.811
Equipos de computación	6.239.177	7.145.618
Vehículos	29.324.443	28.870.859
Sub-Total	<u>46.631.957</u>	<u>47.348.699</u>
Menos: Depreciación acumulada		
Mobiliario y enseres	(2.298.239)	(2.267.122)
Equipos e instalaciones	(5.479.025)	(5.697.352)
Equipos de computación	(5.763.616)	(6.788.624)
Vehículos	(28.310.458)	(27.150.353)
Sub-Total	<u>(41.851.338)</u>	<u>(41.903.451)</u>
Valor Neto		
Mobiliario y enseres	238.312	320.290
Equipos e instalaciones	3.052.761	3.047.459
Equipos de computación	475.561	356.994
Vehículos	1.013.985	1.720.506
	<u>4.780.619</u>	<u>5.445.249</u>

Habiendo sido la depreciación anual de las gestiones 2021 y 2020 las siguientes:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Depreciación del ejercicio		
Mobiliario y enseres	101.770	192.298
Equipos e instalaciones	1.254.595	1.004.767
Equipos de computación	194.844	187.818
Vehículos	1.160.105	1.784.284
Total	<u>2.711.313</u>	<u>3.169.168</u>

e. Otros activos

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Bienes diversos, neto		
Papelería, útiles y materiales de servicio	1.187.110	873.214
Sub-Total	<u>1.187.110</u>	<u>873.214</u>

En la partida Papelería, útiles y materiales de servicio se incluyen los materiales operativos, repuestos y otros relacionados a nuestra operativa.

De otra parte, el rubro en cuestión también incluye Cargos diferidos y Activos intangibles, según se detalla a continuación:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Cargos diferidos - Mejoras en Instalaciones Alquiladas		
Valor de costo	4.109.368	3.994.246
Amortización acumulada	(4.012.242)	(3.918.756)
Sub-Total	<u>97.126</u>	<u>75.490</u>
Activos intangibles - Programas y Aplicaciones Informáticas		
Valor de compra programas y aplicaciones	2.266.032	2.511.744
Amortización acumulada programas y aplicaciones informáticas	(2.181.458)	(2.356.407)
Sub-Total	<u>84.574</u>	<u>155.337</u>
Total	<u>1.368.809</u>	<u>1.104.041</u>

Habiendo sido la amortización anual de las gestiones 2021 y 2020 las siguientes:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Amortización del ejercicio		
Mejoras en instalaciones alquiladas	93.486	438.891
Programas y aplicaciones informáticas	81.636	137.200
Total	<u>175.122</u>	<u>576.091</u>

f. Otras cuentas por pagar

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Diversas		
Acreeedores fiscales por retenciones	53.833	44.480
Acreeedores fiscales por impuestos	2.810.333	2.902.025
Acreeedores por cargas sociales	401.361	401.817
Acreeedores por compra de bienes y servicios	805.908	1.060.230
Acreeedores varios (1)	76.234	31.482
Sub-Total	<u>4.147.669</u>	<u>4.440.034</u>
Provisiones		
Provisión para primas	1.568.490	1.160.235
Provisión para vacaciones	2.622.619	2.505.280
Provisión para indemnización	1.653.575	552.509
Provisión para bonos	424.811	519.825
Provisión para Impto. propiedad de bienes inmuebles	284.001	503.999
Provisión para otros impuestos	24.647	10.511
Provisión para seguridad física	121.945	724.499
Provisión para Manten. y Reparac. de vehículos	133.792	218.338
Provisión para combustibles y lubricantes	67.960	71.343
Provisión para servicios básicos	123.902	159.681
Provisión para alquileres	319.281	225.148
Provisión para otros servicios	119.089	278.128
Provisión para refrigerios	52.947	75.042
Provisiones varias (1)	369.991	526.609
Provisión para auditoria	-	54.880
Sub-Total	<u>7.887.051</u>	<u>7.586.027</u>
Total	<u>12.034.720</u>	<u>12.026.061</u>

⁽¹⁾ Los Acreeedores varios corresponden principalmente a finiquitos y cheques pendientes de cobro por parte de proveedores, en tanto que las Provisiones varias corresponden principalmente a distintas iniciativas de incentivos para los funcionarios de la Sociedad.

g. Provisiones

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Provisión para desahucio	-	181.274
Provisión para procesos laborales	664.915	1.021.479
Provisión para servicios legales	280.967	351.332
Total	<u>945.882</u>	<u>1.554.086</u>

h. Otros ingresos operativos

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Ingresos por servicios M/N	48.895.737	48.840.281
Ingresos servicios M/E	14.666.745	13.884.433
Ingresos por la generación de crédito fiscal IVA	-	364.536
Ingresos por compensación del IT a través del pago del IUE	-	82.037
Total	<u>63.562.482</u>	<u>63.171.287</u>

i. Otros gastos operativos

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Comisiones por servicios	190.785	141.627
Gastos operativos diversos	30.250	14.249
Total	<u>221.035</u>	<u>155.876</u>

Las Comisiones por servicios refieren a comisiones por giros y transferencias, en tanto que los Gastos operativos diversos corresponden a diferencias de cambio.

j. Gastos de administración

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Gastos de personal	27.000.064	27.199.992
Servicios contratados	12.533.582	13.231.173
Seguros	1.897.077	1.817.969
Comunicaciones y traslados	5.502.043	4.679.259
Impuestos	764.499	817.698
Mantenimiento y reparaciones	2.272.463	1.743.855
Depreciación y desvalorización de bienes	2.711.313	3.169.168
Amortización de cargos diferidos y activos intangibles	175.122	576.091
Otros gastos de administración	4.784.227	4.778.224
Total	<u>57.640.390</u>	<u>58.013.429</u>

La partida Otros gastos de administración refiere principalmente al alquiler de bienes inmuebles para nuestra operación y al uso de materiales operativos.

k. Cuentas de Orden

La composición del rubro es la siguiente:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Bs	Bs
Valores y bienes recibidos en custodia	884.846.782	852.160.886
Capital asegurado de pólizas de seguro	7.754.190.710	7.751.846.305
Total	<u>8.639.037.492</u>	<u>8.604.007.191</u>

9. PATRIMONIO**a. Capital social**

En Junta General Extraordinaria de Accionistas, celebrada en fecha 22 de agosto de 2018, se incrementó el Capital Pagado de la Sociedad de Bs 12.134.920 a Bs 23.031.000 a través de la capitalización de Reservas (específicamente de la capitalización de la totalidad de las Reservas No Distribuibles por Ajuste por Inflación del Patrimonio), capitalización total de Aportes Irrevocables Pendientes de Capitalización y la reinversión o capitalización parcial de Utilidades Acumuladas. Adicionalmente, siguiendo lineamientos establecidos por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), en la indicada Junta también se cambió el valor nominal de las acciones de la Sociedad de Bs 10 a Bs 100. Consecuentemente, el capital accionario al 31 de diciembre de 2021 y 2020 estaba constituido de la siguiente manera:

	<u>Nº de acciones</u>	<u>Capital pagado</u>	<u>Porcentaje de participación</u>
		Bs	%
Apollo Acropolis Holdings, B.V.	169.580	16.958.000	73.6312
Athena Marathon Holdings, B.V.	60.729	6.072.900	26.3684
Hermes Delphi Holdings, B.V.	1	100	0.0004
Total	<u>230.310</u>	<u>23.031.000</u>	<u>100.0000</u>

De acuerdo a lo establecido en los estatutos de la Sociedad, solo se emiten acciones comunes, las mismas dan derecho a voz y voto en la Juntas Generales de Accionistas, a razón de un voto por acción. La Sociedad no participa del mercado de valores. Como se indicó, al 31 de diciembre de 2021, el valor nominal de cada acción es de Bs 100. Respecto del valor proporcional (VPP) de cada acción, este es de Bs 136.29 al 31 de diciembre de 2021; en tanto que fue de Bs 124,05 al 31 de diciembre de 2020.

b. Reserva legal

En función a la Ley de Servicios Financieros, y una vez autorizado en la Junta General Ordinaria de Accionistas, en la gestión 2021 la Sociedad constituyó una reserva legal por Bs 348.226, equivalente al 10% de las utilidades netas de la gestión 2020. Por lo que corresponde a la gestión 2021, la constitución de esta reserva será realizada previa autorización de la Junta General Ordinaria de Accionistas.

Hasta la gestión 2013, y en función de lo establecido en el Código de Comercio y los Estatutos de la Sociedad, el porcentaje de constitución de la indicada reserva fue del 5%. Esta reserva no puede ser distribuida como dividendos y será constituida hasta alcanzar un máximo del 50% del capital pagado. Al 31 de diciembre de 2021 y 2020 la reserva legal asciende a Bs 4.272.498 y Bs 3.924.272 respectivamente.

c. Resultados Acumulados

Al 31 de diciembre de 2021 la Sociedad registra una utilidad acumulada de Bs 4.086.287 en tanto que al 31 de diciembre de 2020 la utilidad acumulada fue de 1.614.422; habiéndose pagado durante la gestión 2021 dividendos por Bs 1.262.240.

10. IMPUESTO SOBRE LAS UTILIDADES DE LAS EMPRESAS

La Ley N° 1606 de fecha 22 de diciembre de 1994 grava en un 25% la utilidad neta imponible, definida en el marco de la determinación del resultado tributario establecido para este fin. Por la gestión anual terminada al 31 de diciembre de 2021, el Impuesto sobre las Utilidades de las Empresas fue de Bs 1.618.726 en tanto que fue de Bs 1.519.719 por la gestión 2020. Este impuesto es considerado como pago a cuenta del Impuesto a las Transacciones.

11. CONTINGENCIAS

Al 31 de diciembre de 2021, existen varios procesos laborales iniciados contra la Sociedad, sobre los que a esta fecha aún no se conoce el resultado final. En base al informe del Asesor Legal, al cierre de la gestión 2021, se ha constituido una previsión para estas contingencias, según se indica en la nota 8.g., por un total de Bs 664.915; siendo este monto de Bs 1.021.479 al cierre de la gestión 2020.

12. HECHOS POSTERIORES

No se han producido hechos o circunstancias con posterioridad al 31 de diciembre de 2021 que afecten en forma significativa los estados financieros a esa fecha.



Mary Andrea Aguilar Hurtado
Sub-Gerente de Control de Gestión



Franco Hans Cuellar Assaf
Gerente de Finanzas y Gestión del Talento



Sandra Añez Sandoval
Gerente General



Informe del Síndico

Santa Cruz, 23 de febrero de 2022

Señores
Accionistas Brink's Bolivia S.A.

Presente.-

En cumplimiento a lo establecido en el Código de Comercio en el artículo 335, los estatutos de la sociedad y la normativa de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI) descrita en su libro 3° Título IX, Capítulo I, sección 3, en mi calidad de Síndico Titular, tengo a bien informar lo siguiente:

1. He asistido a todas las Juntas de Accionistas, reuniones de Directorio y Comités de Auditoría Interna y he tomado conocimiento de las decisiones adoptadas y los informes emitidos y no he observado decisiones y/o actuaciones que se encuentren en contraposición a la normativa legal vigente y sus estatutos. Asimismo, hemos verificado que exista un adecuado seguimiento y solución de las observaciones emitidas en Auditorías Externas e Internas realizadas durante el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2021.

En el mes de Noviembre de 2021, debido al fallecimiento del Presidente de Directorio, se han realizado cambios en el Directorio sin que ello afecte a la normalidad de las operaciones de la sociedad y Gobierno Corporativo.

Asimismo, la Gerencia General ha realizado las acciones necesarias para el cumplimiento de las instrucciones del Directorio y ha presentado la información requerida en todas las reuniones de Directorio.

2. No existen asuntos relevantes y significativos que deban ser reportados en la Junta de Accionistas respecto a incumplimientos de normas externas e internas vigentes durante el ejercicio 2021. Por otro lado, no he tomado conocimiento de la existencia de notificaciones del ente regulador que afecten al normal funcionamiento de la sociedad pendientes de respuesta o gestión al cierre del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2021.
3. He tomado conocimiento de las políticas de control interno y gestión de riesgos que la sociedad ha cambiado o implementado. Hemos verificado que la auditoría interna proceda a la revisión de su cumplimiento en las visitas de inspección realizadas.
4. He tomado conocimiento del cambio de la estructura organizacional efectuada en marzo/2021 adecuándose a las necesidades de la sociedad, según lo explicado en reunión de Directorio.

5. Respecto al Gobierno Corporativo, he tomado conocimiento de todas las decisiones que se han tomado y de los informes presentados en Directorio y no existen aspectos relevantes que informar
6. He verificado la existencia de las fianzas a Directores de acuerdo a Normativas vigentes.
7. No he tomado conocimiento de aspectos que indiquen incumplimientos a la Ley 393 de Servicios Financieros, Normas emitidas por ASFI, Estatutos de la sociedad y normas internas de Brinks Bolivia S.A.
8. He revisado el Estado de Situación Patrimonial o Balance General de Brink's Bolivia S.A. al 31 de diciembre de 2021 y los correspondientes estados de Ganancias y Pérdidas, Cambios en el Patrimonio Neto y Flujo de Efectivo y las notas emitidas por el ejercicio terminado en la fecha señalada. Estos estados financieros son responsabilidad de la Gerencia de la Sociedad.

He tomado conocimiento del Dictamen de Auditoría Externa emitido en fecha 1 de febrero de 2022 por la firma Encinas Auditores y Consultores Srl, que indica que los Estados Financieros de presentan razonablemente en todos los aspectos materiales la situación financiera y patrimonial de Brinks Bolivia S.A. al 31 de diciembre de 2021.

Los auditores externos y auditor interno cuentan con la experiencia necesaria para realizar el trabajo encomendado.

En base a las tareas descritas anteriormente y el informe de los Auditores Externos Encinas Auditores y Consultores SRL, informo que no he tomado conocimiento de ninguna modificación importante que debe hacerse a los Estados Financieros mencionados en el párrafo anterior.

Por lo tanto, recomiendo a la Junta de Accionistas, aprobar los Estados Financieros de la Sociedad al 31 de diciembre de 2021.

Atentamente,



Gonzalo Zenteno Mendoza
Síndico Titular Brink's Bolivia S.A.



OFICINA CENTRAL

Av. Mutualista N° 2400
Santa Cruz-Bolivia

AGENCIA FIJA COCHABAMBA

Calle Paccieri, esquina Lanza N° 571

AGENCIA FIJA LA PAZ

Calle Conchitas esq. Landaeta N° 798

AGENCIA FIJA TARIJA

Calle Loa N° 1934

AGENCIA FIJA POTOSÍ

Calle La Paz N° 1121, esquina Hoyos

AGENCIA FIJA ORURO

Calle 6 de Octubre N° 15, entre Santa Cruz y Sotomayor

AGENCIA FIJA CHUQUISACA

Calle Uno N° 4, Barrio Los Álamos

AGENCIA FIJA BENI

Calle 18 de Noviembre N° 458

AGENCIA FIJA PANDO

Av. 9 de Febrero N° 434, Km. 3